

SISTEM INFORMASI PENGELOLAHAN ARSIP BERBASIS WEB PADA KANTOR JASA PENILAI PUBLIK MBPRU

Riswan¹, Nilawati², Syahrrial Hidayat³

^{1,2&3}Program Studi Sistem Informasi, Universitas Nurdin Hamzah, Jambi

E-mail : ris_wone@yahoo.com, nilawatinh93@gmail.com, syahrrial@gmail.com

Abstract - Archives are a source of information that has an important function to support the administrative and management activities of an agency. The archive can be in the form of letters, both incoming and outgoing letters. Management of letter archives at the Muttaqin Bambang Purwanto Rozak Usawatun Public Appraiser Services Office (MBPRU) is still done manually. Seeing the very important role played by MBPRU in the field of property valuation, machine appraisal, factory appraisal, feasibility studies, heavy equipment valuation and land acquisition appraisal required by stakeholders. So it is better if this archive processing is developed digital management. This development was carried out in the form of research on the design of a Web-Based Records Management Information System software that MBPRU could later use for services to their customers. Researchers went directly to the field to get the necessary data. The programming language used is PHP and MySQL for database processing. The results of this study are in the form of a programming application in the form of outgoing mail report data input, and disposition data input. yearly, outgoing letter reports from year to year as well as letter disposition reports using this system, the process of recording incoming and outgoing archives can be properly organized when searching archives and retrieving archives. It is hoped that this archive processing application can be further developed by further researchers to complement what researchers have developed, as a system that is connected to one another.

Keywords : Mail Archive;MySql;Php;Information System;Web.

I. PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Penelitian

Arsip merupakan salah satu sumber informasi yang memiliki fungsi penting untuk menunjang proses kegiatan administrasi dan manajemen sebuah instansi. Kompleksitas kegiatan dan fungsi instansi yang meningkat tentu arsip akan terus bertambah. Oleh karena itu, arsip perlu dikelola dengan baik dengan komputerisasi untuk membangun manajemen organisasi yang efektif, efisien, dan produktif demi kemajuan instansi. Pengelolannya harus sesuai dengan prosedur kearsipan yang benar sehingga arsip tetap terjaga keutuhan informasi maupun fisiknya.

Pengelolaan arsip berbasis komputer tentu memudahkan pengguna dalam mengakses kebutuhan arsip yang diperlukan. inilah kelebihan dari pengelolaan arsip berbasis teknologi informasi. Maka, berbagai institusi, baik negeri maupun swasta, akan sangat terbantu dengan kehadiran teknologi informasi dalam mengelola aktivitasnya

Kantor Jasa Penilai Publik Muttaqin Bambang Rozak Uswatun (BPRU) yang bergerak dalam bidang jasa penilaian seperti, penilaian property, penilaian mesin, penilaian pabrik, studi kelayakan, penilaian alat berat dan penilaian pembebasan lahan. Sangat memerlukan pengelolaan dalam bidang arsip yang selama ini masih mengalami kendala dalam pengelolannya dengan semakin banyak laporan penilaian yang masuk pada

kantor jasa penilaian ini membuat staff bagian umum sering kali mengalami masalah dalam hal seperti, kurangnya tempat untuk menempatkan arsip yang setiap harinya semakin bertambah, pencarian kerusakan ataupun hilang. Untuk mengatasi ini diperlukan suatu sistem pengelolaan arsip berbasis web, guna melayani kantor cabang MBPRU lain terhadap arsip yang dibutuhkan, peminjaman, pengembalian arsi, sehingga dengan tata kelola ini arsip tersimpan secara lebih rapih. Berdasarkan latar belakang di atas, maka diangkatlah penelitian dengan judul “**SISTEM INFORMASI PENGELOLAHAN ARSIP BERBASIS WEB PADA KANTOR JASA PENILAI PUBLIK MBPRU**”.

1.2. Perumusan Masalah

Bagaimana merancang Sistem Informasi Kearsipan Berbasis Berbasis Web pada Kantor Jasa Penilai Publik MBPRU, khusus pengolahan arsip surat masuk dan keluar yang lebih efektif dan efisien.

1.3. Tujuan Penelitian

Memudahkan tata kelola administrasi kearsipan pada Kantor Jasa Penilai Publik Muttaqin Bambang Rozak Uswatun (KJPP MBPRU) khususnya pengolahan data arsip surat dalam menunjang kinerja sebagai pemberi jasa layanan *public*.

1.4. Manfaat Penelitian

Membantu tata kelola arsip surat yang efektif dan efisien dalam menunjang kinerja KJPP MBPRU sebagai pemberi layanan jasa layanan publik.

1.5. Ruang Lingkup Penelitian

Pengembangan aplikasi pengelolaan arsip berbasis web ini, dibatasi hanya Pengelolaan pengarsipan surat masuk, surat keluar, dokumen penilaian, dokumen keuangan, dan surat perjanjian kerja terhadap layanan *public* yang dilakukan.

1.6. Metode Penelitian

Metode yang dilakukan pada penelitian melalui survey lapangan. Penelitian terjun langsung ke lapangan untuk mendapatkan data yang penulis butuhkan. Data tersebut kemudian peneliti olah untuk menghasilkan sebuah aplikasi web untuk mengolah data-data arsip. Dalam merancang web ini penulis menggunakan model perancangan four D. Dan *Data Flow Diagram* untuk menggambarkan keterkaitan data satusama lain dalam *system* yang dibangun.

II. TINJAUAN PUSTAKA

2.1. Pengertian Sistem

Pemahaman *system* dalam penelitian ini tentu sangat diperlukan bagi penulis dan peneliti lainnya untuk memahami *system* yang penulis maksud dalam penelitian ini. Diantaranya peneliti mengutip apa yang sampaikan Winarno (2006:15) mendefinisikan *system* “sekumpulan komponen yang saling bekerjasama untuk mencapai suatu tujuan” [1]. Kadir (2003:54) Sistem adalah sekumpulan elemen yang saling terkait untuk mencapai tujuan [2]. Amsyah (2003:27) *system* adalah elemen-elemen yang saling berhubungan membentuk suatu kesatuan atau organisasi [3].

Pencapaian tujuan dan sebuah *system* dalam sebuah proyek *system* informasi dapat dilakukan oleh tim dengan tugas masing-masing. Tantra (2012:20-23) menyebutnya terdiri dari 1). Manajer proyek, 2). Analis *system*, 3). *Designer system*, 4). Pemrograman, 5). *Tester*, dan 6). Anggota lain dalam tim. [4]

Dalam penelitian ini *system* yang yang dimaksud adalah stakeholder yang menggunakan jasa konsultan dari perusahaan ini.

2.2. Pengertian Informasi

Perancangan *system* yang dilakukan terhadap perusahaan ini merupakan salah satu bentuk layanan paripurna yang akan diberikan kepada para pengguna jasa konsultan ini dan juga untuk

memudahkan perusahaan melakukan pengarsipan semua data pengguna berupa informasi yang valid. Informasi yang dimaksud merupakan informasi yang berkaitan dengan data konsumen yang diolah oleh perusahaan.

Untuk itu perlu kiranya kita memahami informasi yang dimaksud. Menurut Amsyah (2003:2) informasi adalah data yang sudah diolah, dibentuk atau dimanipulasi sesuai dengan keperluan tertentu [3]. Winarno (2004:6) informasi adalah data yang sudah diolah sehingga berguna untuk pembuatan keputusan [1]. Tantra (2012:1) Informasi dapat dipahami sebagai pemrosesan input yang terorganisasi, memiliki arti, dan berguna bagi yang menggunakannya [4]. Kadir (2003:31) dari kutipannya pada McFadden, dkk (1999) informasi sebagai data yang telah diproses sedemikian rupa sehingga meningkatkan pengetahuan seseorang yang menggunakan data tersebut [2].

Dari pemahaman informasi diatas dapat penulis simpulkan bahwa informasi yang dimaksud dalam penelitian ini adalah data konsumen yang telah diolah oleh konsultan ini yang menghasilkan berupa informasi yang dibutuhkan konsumen dalam membuat sebuah keputusan.

2.3. Pengertian Sistem Informasi

Tujuan dari peneliti dalam penelitian ini merancang sebuah *system* informasi arsip terhadap pengolahan data konsumen. Pemahaman *system* informasi yang dituju dalam penelitian ini berpedoman pada apa yang dikutip Kadir (2003:11) dari beberapa sumber, terlihat pada Tabel 1. Definisi Sistem Informasi. [2]

Tabel 1. Definisi Sistem Informasi

Sumber	Definisi
Alter (1992)	Sistem informasi adalah kombinasi antara prosedur kerja, informasi, orang, dan teknologi informasi untuk mencapai tujuan dalam suatu organisasi
Bodnar, dan Hopwood (1993)	Sistem informasi adalah kumpulan perangkat keras dan perangkat lunak yang dirancang untuk mentransformasikan data kedalam bentuk informasi yang berguna
Hal (2002)	Sistem Informasi adalah sebuah rangkaian <i>procedural</i> formal di mana data dikelompokkan, diproses menjadi informasi, dan didistribusikan kepada pemakai
Turban, McLean dan Wetherber (1999)	Sistem informasi sesuatu yang dikumpulkan, diproses, disimpan, dianalisa dan disebarluaskan untuk tujuan spesifik

Dari definisi diatas dapat peneliti simpulkan bahwa system informasi yang dirancang dalam penelitian ini merupakan upaya peneliti untuk mengolah data konsumen yang telah dilakukan oleh perusahaan dalam diarsipkan secara digital, dan data tersebut dapat menjadi informasi yang akurat bagi konsumen.

2.4. Pengertian Umum Penilaian

Sebagai Perusahaan jasa layanan public terhadap kebutuhan penilai yang diinginkan konsumen tentu harus melakukan aktivitas ini berdasarkan standarisasi penilaian. Untuk itu peneliti dan kita semua perlu memahami apa itu penilaian.

Penilaian yang dimaksud dalam penelitian ini merujuk pada kutipan dari bersumber dari <https://materibelajar.co.id/pengertian-penilaian-menurut-para-ahli/>. Diantaranya Cangelosi (1995: 21) “Penilaian merupakan keputusan tentang nilai. Oleh sebab itu, langkah selanjutnya sesudah melaksanakan pengukuran adalah penilaian”. Suharsimi Arikunto (2009) Penilaian adalah mengambil suatu keputusan terhadap sesuatu dengan ukuran baik dan buruk. Penilaian bersifat kualitatif. Hargrove dan Poteet (1984) Penilaian merupakan proses mengumpulkan informasi, dengan menggunakan alat dan teknik yang sesuai dan layak. [5]

Dari beberapa pendapat para ahli tersebut mengenai penilaian, dapat disimpulkan bahwa penilaian merupakan proses pengumpulan berbagai data yang dapat memberikan gambaran perkembangan dari kebutuhan penilaian oleh konsultan jasa penilai public terhadap kebutuhan konsumen berupa penjelasan serta menafsirkan hasil pengukuran, menggambarkan informasi mengenai sejauh mana hasil objek-objek yang dimiliki konsumen.

2.5. Pengertian Arsip

Perancangan *system* informasi yang dilakukan peneliti pada perusahaan Jasa penilaian *public*, lebih menitikberatkan pada tata kelola data konsumen yang telah diolah oleh perusahaan berupa tata kelola arsipnya. Dimana arsip tersebut dapat dipahami berdasarkan.

Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan adalah rekaman kegiatan atau peristiwa dalam berbagai bentuk dan media sesuai dengan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi yang dibuat dan diterima oleh lembaga negara, pemerintahan daerah, lembaga pendidikan, perusahaan, organisasi politik, organisasi kemasyarakatan, dan perseorangan dalam pelaksanaan kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara. [6]

Arsip adalah dokumen yang di buat, di terima, dan di simpan sebagai bukti dan informasi oleh sebuah badan, organisasi, atau orang untuk memenuhi kewajiban hokum atau dalam transaksi bisnis. Kearsipan adalah rekaman kegiatan atau peristiwa dalam berbagai bentuk dan media sesuai dengan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi yang di buat dan di terima oleh lembaga negara, pemerintahan daerah, lembaga pendidikan, perusahaan, organisasi politik, organisasi kemasyarakatan, dan perseorangan.” [7]

III. HASIL DAN PEMBAHASAN

3.1. Rancangan Antarmuka

Rancangan antarmuka yang peneliti maksud dalam penelitian ini dalam membangun system informasi pengolahan arsip, merupakan rancangan antarmuka yang menjembatani antara pengguna yang terlibat dalam *system* yang dibangun. Rancangan tersebut berupa.

3.1.1. Rancangan Administrator

Rancangan administrator merupakan rancangan yang digunakan administrator sebagai pengelola Sistem Informasi Kearsipan Berbasis Web pada Kantor Jasa Penilai Publik Muttaqin Bambang Rozak Uswatun (KJPP MBPRU) Kota Jambi yang dirancang. Rancangan terlihat pada Gambar 1. Rancangan Administrator.



Gambar 1. Rancangan Administrator

3.1.2. Rancangan Beranda

Rancangan beranda mendeskripsi menu apa saja yang dapat dilakukan oleh pengelola aplikasi ini. Rancangan ini terlihat pada Gambar 2. Rancangan Beranda.



Gambar 2. Rancangan Beranda

3.1.3. Rancangan Laporan Surat Masuk & Keluar

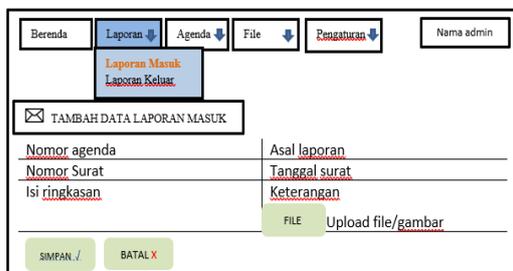
Rancangan laporan surat masuk dan surat keluar pada aplikasi *system* informasi yang dirancang terlihat pada Gambar 3. Rancangan Laporan Surat dan Masuk.



Gambar 3. Rancangan laporan Surat Masuk & Keluar

3.1.4. Rancangan Input Surat Masuk & Keluar

Rancangan *input* surat masuk dan surat keluar pada aplikasi *system* informasi yang dirancang terlihat pada Gambar 4 & 5. Rancangan Arsip Surat dan Masuk.



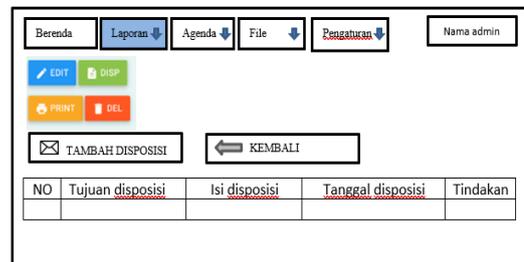
Gambar 4. Rancangan Surat Masuk



Gambar 5. Rancangan Surat Keluar

3.1.5. Rancangan Disposisi Surat

Rancangan disposisi surat masuk dan surat keluar pada aplikasi *system* informasi yang dirancang terlihat pada Gambar 6 Rancangan Disposisi Surat.



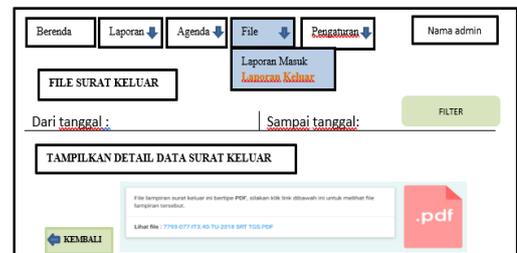
Gambar 6. Rancangan Disposisi Surat

3.1.6. Rancangan File Arsip Masuk & Keluar

Rancangan file arsip surat masuk dan surat keluar pada aplikasi *system* informasi yang dirancang terlihat pada Gambar 7 Rancangan file Arsip dan Gambar 8.



Gambar 7. Rancangan File Masuk



Gambar 8. Rancangan File Keluar

3.2. Olahan Data Penelitian

Sebelum aplikasi system informasi pengolahan arsip ini diterapkan pada kantor layanan jasa *public*. Peneliti terlebih dahulu meminta tanggapan kepada beberapa mahasiswa Universitas Nurdin Hamzah, untuk memberikan penilaian terhadap rancangan *system* yang dibuat.

3.2.1. Daftar Pertanyaan Tanggapan Responden

Penilaian ini didasarkan pada beberapa pertanyaan yang peneliti ajukan, dan responden dapat menilai dengan jawaban “Ya” dan “Tidak” seperti terlihat pada Tabel 2. Daftar Pertanyaan Tanggapan Responden.

Tabel 2. Daftar Pertanyaan Tanggapan Responden

No	Aspek Penilaian	Penilaian	
		Ya	Tidak
A	Aspek Rekayasa Perangkat Lunak	Ya (1)	Tidak (2)
	1. Apakah Efektif dan Efisien Sistem yang dikembangkan untuk pengolahan data arsip surat pada perusahaan ini		
	2. Apakah Maintainable dapat dikelola dgn mudah		
	3. Apakah aplikasi ini mudah digunakan		
	4. Apakah aplikasi yang dibangun ini sudah tepat		
	5. Apakah aplikasi ini dapat juga dikembangkan untuk aplikasi yang lain		
B	Aspek Desain	Ya	Tidak
	1. Apakah Rancangan antarmuka sudah menggambarkan aktivitas dari objek yang dikembangkan		
	2. Apakah Desain ini sudah relepan dengan keinginan konsumen		
	3. Apakah cakupan desain sudah sesuai dengan pengolahan arsip surat		
	4. Apakah sub menu		

	yang ada di rancangan antarmuka mudah dipahami		
	5. Apakah rancangan antarmuka sistematis, runut, dan alur pekerjaan yang dilakukan jelas		
C	Aspek Bahasa	Ya	Tidak
	1. Komunikatif, sesuai dengan pesan dan dapat diterima		
	2. Kreatif dalam ide		
	3. Sederhana dan memikat		
	4. Visual (<i>layout design</i> dan warna) baik		
	5. Layout interaktif		

3.2.2. Data Tanggapan Responden

1. Aspek Rekayasa Perangkat Lunak, Aspek Desain dan Aspek Bahasa

Respon responden terhadap aspek rekayasa perangkat lunak yang digunakan untuk mengaplikasikan perancangan dibuat terlihat pada Tabel 3. Aspek Rekayasa, Tabel 4. Aspek Disain, Tabel 5. Aspek Bahasa.

Tabel 3. Aspek Rekayasa

No Responden	Pertanyaan				
	1	2	3	4	5
1	1	2	2	2	2
2	1	1	1	2	1
3	1	1	1	2	1
4	1	1	2	1	1
5	1	1	1	1	1
6	1	1	1	2	1
7	1	1	1	1	2
8	1	1	2	1	1
9	1	1	1	1	1
10	1	2	1	1	1

Tabel 4. Aspek Desain

No Responden	Pertanyaan				
	1	2	3	4	5
1	1	2	1	1	1
2	1	1	1	1	1
3	1	2	1	1	1
4	1	2	1	1	1
5	1	2	1	1	1
6	1	2	1	1	1

7	1	2	1	1	1
8	1	2	1	1	1
9	1	1	1	2	1
10	1	2	1	1	1

Tabel 5. Aspek Bahasa

No Responden	Pertanyaan				
	1	2	3	4	5
1	1	2	2	2	2
2	1	1	1	2	1
3	1	1	1	2	1
4	1	1	2	1	1
5	1	1	1	1	1
6	1	1	1	2	1
7	1	1	1	1	2
8	1	1	2	1	1
9	1	1	1	1	1
10	1	2	1	1	1

2. Olahan Data Statistik

Olahan data tanggapan responden terhadap pertanyaan yang diajukan berdasarkan aspek rekayasa perangkat lunak, aspek desain dan aspek Bahasa sebagai berikut :

1. Aspek Rekayasa

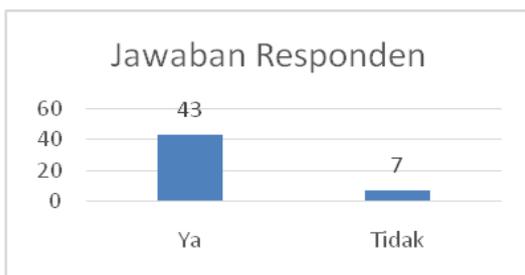
Olahan data aspek rekayasa dari 5 pertanyaan yang diajukan kepada responden terlihat pada Gambar 9. Aspek Rekayasa.



Gambar 9. Aspek Rekayasa

Dari grafik tersebut terlihat yang menjawab “Ya” dari lima pertanyaan tersebut ada sebanyak 39 orang, dan “Tidak” ada sebanyak 11 orang.

2. Aspek Desain



Gambar 10. Aspek Desain

Dari grafik untuk aspek desain ada 31 orang yang menjawab “Ya”, dan 9 orang menjawab “Tidak”

3. Aspek Bahasa



Gambar 11. Aspek Bahasa

IV. PENUTUP

4.1. Kesimpulan

Hasil penelitian ini telah menghasilkan sebuah aplikasi komputer untuk mengolah data arsip konsumen berupa surat masuk dan surat keluar terhadap layanan jasa publik. Respon responden terhadap hasil rancangan sistem informasi pengolahan data arsip surat, dari tiga aspek yang ditanyakan ke responden menunjukkan pada dasarnya mereka menjawab “Ya”.

4.2. Saran

Diharapkan penelitian ini dapat dilanjutkan oleh peneliti selanjutnya pada sub pembahasan lain dalam aktivitas penilaian yang dilakukan oleh Jasa penilaian publik.

DAFTAR REFERENSI

[1] Winarno, Wing Wahyu. 2006. Sistem Informasi Manajemen. Yogyakarta: UPP STIM YKPN

[2] Kadir, Abdul, 2003. Pengenalan Sistem Informasi, Yogyakarta: Andi Offset

[3] Amsyah, Zulkifli, 2003. Manajemen Sistem Informasi. Jakarta, PT Gramedia Pustaka Utama

[4] Tantra, Rudy, 2012. Manajemen Proyek Sistem Informasi, Yogyakarta: CV Andi Offset

[5] <http://materibelajar.co.id/> pengertian-penilaian-menurut para ahli/

[6] Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang kearsipan

[7] Rifaudin. (2016). <https://123dok.com/article/pengalihmediaan-arsip-elektronik-tinjauan-pengelolaan-secara-elektronik-bagian.y6e3151g>.